



# Obec Čkyně

384 81 Čkyně 2

TEL.: 388 423 170 FAX.: 388 423 213 IČO: 00250384

E-mail: [schval@ouckyne.cz](mailto:schval@ouckyne.cz), [www.ckyne.cz](http://www.ckyne.cz)



## Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Ing. Stanislav Chval, starosta Obce Čkyně, vyhlašuje dle §7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně zákonů, v platném znění (dále jen „zákon č 312/2002 Sb.“ nebo „zákon o úřednicích“, výběrové řízení na místo

### SPRÁVCE POPLATKŮ, POKLADNÍ

Místem výkonu je obecní úřad ve Čkyni, Čkyně 2, 384 81 Čkyně.

Pracovní poměr na dobu neurčitou, nástup možný od 1.12.2017 nejpozději však 1.1.2018, s 3 měsíční zkušební dobou – plný pracovní úvazek.

Platové zařazení 9. platová třída dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., a NV č. 222/2010 Sb., katalogu prací.

#### Pracovní náplň:

- 1) hlavní pokladní
- 2) spisová služba, datové schránky
- 3) poplatky (poplatky za psy, poplatky za svoz odpadů, poplatky z ubytovací kapacity, poplatky za užívání veřejného prostranství, poplatky z reklamy v Aktualitách ze života Čkyně, poplatky ze vstupného a tomboly)
- 4) výkon správy místních poplatků dle daňového řádu
- 5) odpadové hospodářství
- 6) ověřené výstupy z Czech Point
- 7) zajišťování a organizace průběhu voleb
- 8) tvorba obecně závazných vyhlášek
- 9) správce www stránek
- 10) pojistné události
- 11) hlášení obecního rozhlasu
- 12) správa základních registrů agend orgánů veřejné moci, uveřejňování dokumentů a informací dálkovým přístupem na profilu zadavatele, hlášení o produkci a nakládání s odpady
- 13) příprava kulturních akcí

#### Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

Zájemce musí splňovat předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka uvedené v §4 zákona č. 312/2002 (státní občanství ČR nebo cizí státní občanství a trvalý pobyt v ČR, věk minimálně 18 let, způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost, ovládnutí jednacím jazyka).

#### Požadavky:

- minimálně úplné středoškolské vzdělání
- znalost zákona o obcích - výhodou
- vzdělávání úředníka územních samosprávných celků – výhodou
- řidičský průkaz skupiny B
- dobrá znalost práce na PC (Microsoft office);
- znalost programu KEO-W, KEO-X - výhodou
- pečlivost, samostatnost, flexibilita, psychická odolnost, ochota učit se nové věci

**Přihláška uchazeče musí obsahovat**

Jméno, příjmení a titul, datum narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis. Uveďte rovněž telefonní spojení, název výběrového řízení a prohlášení o souhlasu s využitím osobních údajů výhradně pro potřeby výběrového řízení.

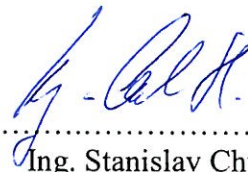
**Výčet dokladů, které je zájemce povinen připojit k přihlášce:**

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se požadovaných činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- souhlas se zpracováním osobních údajů, případně žádost o vrácení poskytnutých dokladů

**Přihlášku s požadovanými náležitostmi a doklady doručte osobně nebo na adresu Obecní úřad Čkyně, 384 81 Čkyně 2, nejpozději do 3.11.2017 v zalepené obálce s označením „Výběrové řízení – Správce poplatků - neotvírat“.**

Termín ústních pohovorů bude stanoven po dohodě.

Ve Čkyni dne 16.10.2017



.....  
Ing. Stanislav Chval  
starosta obce

Vyvěšeno: 16.10.2017

**OBEC ČKYNĚ** ①  
384 81 Čkyně 2  
TELEFON: 388 423 170  
DIČ CZ00250384 IČO 002 50 384